

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 482 01 0010 54 01	Adatbázistervező	Adatbázis adminisztrátor
54 482 01 0010 54 02	Adatelemző	Adatbázis adminisztrátor
54 481 01 1000 00 00	CAD-CAM informatikus	CAD-CAM informatikus
54 481 01 1000 00 00	CAD-CAM informatikus	CAD-CAM informatikus
54 481 02 0010 54 01	Infokommunikációs alkalmazásfejlesztő	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 02 0010 54 02	Információrendszer-elemző és -tervező	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 02 0010 54 03	Internetes alkalmazásfejlesztő	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 02 0010 54 04	Szoftverfejlesztő	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 03 0010 54 01	Informatikai hálózattervező és -üzemeltető	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 02	Informatikai műszerész	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 03	IT biztonság technikus	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 04	IT kereskedő	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 05	Számítógéprendszer-karbantartó	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 06	Szórakoztatótechnikai műszerész	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 07	Webmester	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0100 52 01	Számítástechnikai szoftverüzemeltető	Informatikai rendszergazda
54 481 04 0010 54 01	Gazdasági informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 02	Infostruktúra menedzser	Informatikus
54 481 04 0010 54 03	Ipari informatikai technikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 04	Műszaki informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 05	Távközlési informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 06	Telekommunikációs informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 07	Térinformatikus	Informatikus
54 482 02 0010 54 01	IT mentor	IT kommunikációs szolgáltató
54 482 02 0010 54 02	Közösségi informatikai szolgáltató	IT kommunikációs szolgáltató
54 482 02 0010 54 03	Oktatási kommunikációtechnikus	IT kommunikációs szolgáltató
54 213 04 0010 54 01	Designer	Multimédia-alkalmazás fejlesztő
54 213 04 0010 54 02	E-játék fejlesztő	Multimédia-alkalmazás fejlesztő
54 213 04 0010 54 03	E-learning tananyagfejlesztő	Multimédia-alkalmazás fejlesztő
54 213 04 0010 54 04	Multimédiafejlesztő	Multimédia-alkalmazás fejlesztő
54 213 04 0010 54 05	Tartalommenedzser	Multimédia-alkalmazás fejlesztő

I. A helyes megállapítás kiválasztására irányuló rövid feladatok, önálló menedzsmentfeladat

**1. Karikázza be az alábbiak közül a helyesnek tartott megállapítás(ok) betűjelét (jeleit)!
(Több helyes megállapítás is lehetséges!) Összesen: 16 pont**

1.1. Mi igaz a projekt életciklusára? 2 pont

- A) A projekt életciklusa a projekt definiálásától (esetleg kezdeményezésétől) kezdve a projekt tervezésén, irányításán keresztül a projekt lezárásáig tart.**
- B) A projekt életciklusába a legtöbbször beletartozik a működtetési rész is.
- C) A projekt életciklusába nem tartozik bele a termék működtetése.**
- D) A projekt életciklusába nem szoktuk beletartozónak venni a definiálási részt.

1.2. Mi jellemző a projektorientált szervezetű vállalatokban végrehajtott projektekre? 2 pont

- A) Állandó projektagokkal dolgoznak.**
- B) A projektagok a projekt idejére elhagyják a szervezeti egységüket.
- C) A projektagok csak a projektvezetőtől kapnak feladatokat.**
- D) A projektagok a szervezeti egységükönél maradnak.**

1.3. Mi a jellemzője a funkcionális menedzsmentnek? 2 pont

- A) Elkészíti a projekt költségvetését.
- B) Biztosítja a megfelelő embert a megfelelő időben.**
- C) Bizonyos kérdésekben vétőjoga lehet.**
- D) A funkcionális menedzsment szokta végrehajtani a projekt tevékenységeit.

1.4. Mit tartalmaz a feladatkijelölő dokumentum? 2 pont

- A) A fontosabb kockázatokat.
- B) A teljesítési kritériumot.**
- C) A tervezett kezdési dátumot.**

1.5. Milyen kockázatkezelési technikákat ismer? 2 pont

- A) Kockázat elkerülése.**
- B) Kockázat szabályozása.**
- C) Kockázat ütemezése.

1.6. Milyen tevékenységtípusokat szoktunk eltelt napban mérni? 2 pont

- A) A mérföldköveket mindig.
- B) A technológiai várakozási időket mindig.**
- C) A menedzsmenttevékenységeket mindig.

1.7. Milyen becslési pontosságokat ismer? 2 pont

- A) Részletes becslés.**
- B) Nagyságrendi becslés.**
- C) Kockázatbecslés.

1.8. Milyen szintű projektkiegyensúlyozásokat ismer?

2 pont

- A) **Projektszintű.**
 B) Projektcsoport szintű.
 C) **Vállalati szintű.**
 D) **Üzleti szintű.**

2. Oldja meg az alábbi feladatokat!

Összesen: 20 pont

Ön egy nagy gyártó cégnél dolgozik, amely egy fékberendezés szabályozójának hardver- és szoftverrészét tervezi és gyártja. Ön vezeti egy új gépkocsihoz készülő szabályozó tervezési projektjét. A projekt menedzselésével **Wittmann Pál** bízta meg, aki a beosztásánál fogva a továbbiakban is segíteni fogja a projekt vezetését. A tervezési részleget **Pálos Bendegúz** osztályvezető irányítja. A tervezési részleg biztosítja a feladatok végrehajtásához **Márton Áron, Péterffy Orsolya, Istóczy Károly** programozókat és **Kovács Emese** villamosmérnököt. A megrendelő részéről **Brüll Adél** koordinálja a megrendelőre háruló feladatokat (pl.: integrált tesztelés), de a teljes projekt végeredményét **Kochen József** veszi át, illetve ő hagyja jóvá a finanszírozási megállapodásokat.

A fenti adatok alapján

- ➔ Azonosítsa a fenti szöveg alapján a projekt érdekhordozóit!
- ➔ Nyissa meg a Kommunikacios_terv.doc dokumentumot!
- ➔ Töltsse ki a kommunikációs terv napló fejlécét! (Külön oszlopban jelezze a konkrét személy nevét és az érdekhordozói kör elnevezését, amihez tartozik!)
- ➔ Egészítse ki a fentiek alapján a táblát!
- ➔ Mentse el a vizsgáztató által megadott helyre a dokumentumot! A fájl neve ékezetek nélkül: **Vezetéknév_Keresztnév_év_hó_nap** (a vezetéknév és a keresztnév helyébe a saját nevét helyettesítse be! Pl.: Kiss_Rozalia_2009_02_05)

1 pont	1 pont	1 pont	1 pont	1 pont	1 pont
Érdekhordozó típus	Érdekhordozó személy	Milyen információkra van szükségük?	Kommunikáció gyakorisága	Kommunikációs csatorna	Válasz esedékessége
Szponzor 1 pont	Wittmann Pál 1 pont	➔ áttekintő költség, ütemterv és minőségteljesítmény ➔ problémák és javasolt megoldások	3 hetente	➔ írásos jelentés ➔ találkozó 1 pont	3 napon belül

1 pont	funkcionális menedzser	Pálos Bendegúz	→ részletes költség, ütemterv és minőségteljesítmény → problémák és javasolt megoldások → szükséges segítség	hetente	→ írásos jelentés → találkozó	Aznap
1 pont	Projektcsoport	→ Márton Áron → Péterffy Orsolya → Istóczy Károly → Kovács Emese	→ részletes költség-, ütemterv és minőségteljesítmény → problémák és javasolt megoldások → koordinációs információk a következő hétre → hírek a szponzortól és a megrendelőtől	hetente	→ projektcsapat találkozó → nyilvános jegyzőkönyv	Azonnal
1 pont	megrendelő igazgatók	Kochen József	→ áttekintő költség-, ütemterv- és minőségteljesítmény → problémák és javasolt megoldások → elvárt lépések	havonta	→ találkozó a projekt szponzorával → nyilvános jegyzőkönyv	1 hét
1 pont	megrendelő projektmenedzser	Vitányi Iván	→ részletes költség, ütemterv és minőségteljesítmény → problémák és javasolt megoldások → megrendelőtől elvárt lépések → koordinációs információk a megrendelőtől elvárt lépésekkel kapcsolatban	hetente	→ írásos jelentés → találkozó → beszámoló a találkozókon	3 napon belül

II. Projektterv készítése szoftverrel

Összesen: 64 pont

Nyissa meg a **Projekt_10_alap.mpp** fájlt! Mentse el a vizsgáztató által megadott helyre a projektet! A fájl neve ékezetek nélkül: **Vezetéknév_Keresztnév_év_hó_nap_2** (a vezetéknév és a keresztnév helyébe a saját nevét helyettesítse be! Pl.: Kiss_Rozalia_2009_02_05_2)

1. Elemezze a projektet, és oldja meg az alábbi feladatokat!

1.1. Módosítsa a tervet az alábbiak szerint!

- Jelenítse meg a Gannt- diagram nézetben a **Tevékenység neve** oszlop előtt a **WBS** oszlopot! 1 pont
- Készítsen egy szűrőt, amely a mérföldköveken kívül más tevékenységet nem jelenít meg (még az összefoglalókat sem)! A szűrő neve: **MFK** legyen! 2 pont

- ➔ Készítsen egy új, **Gannt MFK** nevű Gannt- diagram nézetet, amely az **MFK** szűrőt alkalmazza (tábla: bejegyzés vagy Entry, csoportosítás: nincs)! 2 pont
- ➔ Kapcsolja be az **MFT** - nézetet, majd nyomtassa ki a projektet! A nyomtatványon a táblázatos részben a **jelölők, WBS, név és kezdés** mező jelenjen meg! A nyomtatást **Microsoft Office Document Image Writer**rel végezze a megadott helyre! A nyomtatási fájl neve ékezetek nélkül: **Vezetéknév_Keresztnév_teljesprojekt_év_hó_nap** (a vezetéknév és a keresztnév helyébe a saját nevét helyettesítse be!
Pl.: Kiss_Rozalia_teljesprojekt_2009_02_05). 3 pont
- ➔ Jelenítse meg újra a **Gannt- diagram** nézetet! 1 pont
- ➔ Rendelje a megbeszélés altevékenységekhez a **megbeszélés** naptárat! 1 pont
- ➔ Szűrjön be egy tevékenységet a **tesztelési paraméterek meghatározása** tevékenység elé! A neve: **1. modul tervezése**. 1 pont
- ➔ Ez után szűrjön be egy **főmodul tervezése** nevű tevékenységet! 1 pont
- ➔ Állítsa be az alábbi tevékenységek időtartamát az alábbiak szerint!
- **1. modul tervezése:** 4 nap 1 pont
 - **főmodul tervezése:** 6 nap 1 pont
- ➔ Állítsa be az alábbi tevékenységek **WBS-** kódját az alábbiak szerint!
- **1. modul tervezése:** S2-2008-TVS.szft.1modtv 1 pont
 - **főmodul tervezése:** S2-2008-TVS.szft.fmodtv 1 pont
- ➔ Állítsa be az **1. modul tervezése** és a **főmodul tervezése** tevékenységek közötti kapcsolatot úgy, hogy a **főmodul tervezése** feladat legkorábban a **1. modul tervezése** megkezdése után 1 nappal kezdődjön! A **főmodul tervezése** az **1. modul tervezése** tevékenység befejezése után legkorábban 3 nappal fejeződhet be! Ha szükséges, szűrjön be új tevékenységet is!
- Látszattevékenység felvétele megfelelő hosszal (kérdőjeles időérték nem jó) 2 pont
 - **főmodul tervezése:** 9KK+1 nap 3 pont
 - **főmodul tervezése:** 10BB 2 pont
 - Látszat: 9 2 pont
- ➔ A **1. modul tervezése** a **tervezési paraméterek pontosítása** befejezése után kezdhető. Jelezze ezt a terven! 1 pont
- ➔ A **főmodul tervezése** tevékenység befejezése után kezdhető meg a **tesztelési paraméterek meghatározása** tevékenység. 1 pont
- ➔ A **tesztelési paraméterek meghatározása** tevékenységek befejeztével mondhatjuk, hogy a **szoftvertervezés kész**. Jelezze ezt a terven! 2 pont
- ➔ Az **szoftvertervezés kész** után kezdhető meg a **hardvertervezési paraméterek meghatározása**. 1 pont
- ➔ A **tesztelési irányelvek áttekintése** tevékenység legyen **minél később** korláttal ellátva! 2 pont
- ➔ Az utolsó, **tesztelések kész** tevékenység legyen közvetlenül a tesztelés főtevékenység alatti szinten! 1 pont
- ➔ Ütemezze át a projekt befejezését **2009. 03. 06-ra**! Az ütemezés iránya legyen visszaállítva! Ügyeljen arra is, hogy a projekt 8:00-kor kezdődjön! 2 pont

- ➔ Állítson be határidőt a **tesztelések kész** mérföldköre **2009. 03. 13.** dátummal. 2 pont
- ➔ Vegyen föl egy új erőforrást **Wittmann Pál** néven! 1 pont
- ➔ Az új erőforrás óránként **3500 Ft** alapdíjban és **4000 Ft** túlóradíjban részesül. 1 pont
- ➔ Vegyen fel egy **egyéb ktg.** anyag típusú erőforrást! 1 pont
- ➔ Az anyag címkéje **e Ft** legyen, egységára **1000 Ft**! 1 pont
- ➔ Rendelje a **1. modul tervezése** tevékenységhez az alábbi erőforrásokat! 4 pont
 - **Á programozó 1** 100%-ban; **Á programozó 2** 100%-ban; **Á programozó 3** 50%-ban; **egyéb ktg.** legyen 150 e Ft! (az időtartam maradjon 4 nap, a munka pedig 80 óra legyen!)
- ➔ Rendelje a **főmodul tervezése** tevékenységhez az alábbi erőforrást! 3 pont
 - **Á programozó 4** 100%-ban; **Á programozó 3** 50%-ban; **Á_villamosmérnök 1** 50%-ban (az időtartam maradjon 6 nap, a munka pedig 72 óra legyen!)
- ➔ Rendelje az **Á villamosmérnök 1** erőforrást a **tervezési paraméterek pontosítása (S2-2008-TVS.szft.tvparp)** tevékenységhez úgy, hogy a tevékenység időtartama ne változzon! 2 pont
- ➔ Cserélje le az **Á programozó 1** erőforrást **Téglás Csabára** az összes tevékenységen! 2 pont
- ➔ Végezzen gépi erőforrás-terhelés simítást óra részletezettséggel! 2 pont
- ➔ Rögzítse az alaptervet! 2 pont
- ➔ Jelenítse meg a nyomon követési nézetet! 1 pont
- ➔ Állítsa be állapotdátumként **2009. 01. 16-át**! 1 pont
- ➔ Jelenítse meg az állapotdátum vonalát! 1 pont
- ➔ A **megbeszélés 1**, a **tervezési paraméterek átvétele** és a **tervezési paraméterek pontosítása** tevékenységet jelölje készre! 1 pont
- ➔ Az **1. modul tervezése** tevékenység a **tervezett napot követő nap munkakezdésekor** kezdődött el, **1 napot** már ledolgoztak, de előreláthatólag még **4 napra** szükség van. Jelezze ezt a terven! 3 pont
- ➔ A **főmodul tervezése** tevékenységgel az állapotdátumig **terv szerint** haladtunk! 1 pont

A javítási-értékelési útmutatóban leírtaktól eltérő jó megoldást is el kell fogadni!

Összesen: 100 pont

100% = 100 pont

EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 100%.